

**ZARZĄDZENIE Nr 32/2014**  
**Wójta Gminy Łądek**  
**z dnia 11.08.2014 r.**

**w sprawie powierzenia wykonywania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powierzam Panu Krzysztofowi Jasińskiemu – Sekretarzowi Gminy Łądek, wykonywanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr 2 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: „budowa boisk sportowych z zagospodarowaniem terenu przy szkole podstawowej i gimnazjum w miejscowości Łądek”, czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego i Zamawiającego.

§ 2

Do czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego i Zamawiającego należy:

- 1) podpisywanie pism zawierających wyjaśnienia do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz jej zmiany,
- 2) podpisywanie wezwań do uzupełnienia ofert w trybie art. 26 ust.3 oraz wezwań do złożenia wyjaśnień w trybie art. 26 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych ,
- 3) podpisywanie pism zawierających informację o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych wraz z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności złożonej oferty z SIWZ w trybie art.87 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 4) unieważnienie postępowania,
- 5) zatwierdzanie propozycji wykluczenia wykonawcy,
- 6) zatwierdzanie propozycji odrzucenia oferty,
- 7) zatwierdzanie propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty,
- 8) zatwierdzanie protokołu z przeprowadzonego postępowania,

9) podpisywanie informacji o wynikach postępowania,

10) podpisywanie wszelkich pism niezbędnych dla prawidłowego i sprawnego przeprowadzenia postępowania,

§ 3

Zarządzenie obowiązuje na czas przeprowadzenia w/w postępowania i nie obejmuje możliwości udzielania dalszych pełnomocnictw.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniemjęcia.



WÓJT  
*Arieta Pleśniak*