

Wniosek o przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy

STANOWISKO DS. GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ I LOKALOWEJ



I. WYMAGANE DOKUMENTY

1. wniosek o przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy

Załączniki:

1. Wniosek o przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy
2. Zgoda strony, dla której została wydana decyzja o ustaleniu warunków zabudowy, na jej przeniesienie na rzecz innego podmiotu
3. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej
4. Pełnomocnictwo w sprawach administracyjnych
5. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo

II. MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Urząd Gminy w Łądku, ul. Rynek 26, 62-406 Łądek

Pokój nr 2

e-mail: karolina.zbierska@gminaladek.pl

tel. 63 2763512 wew. 85

III. TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Organ rozpatruje złożony wniosek bez zbędnej zwłoki nie później niż w ciągu 1 miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane - nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia wszczęcia postępowania

IV. OPŁATY

10 zł – opłata skarbową za wydanie decyzji o zmianie warunków zabudowy

17 zł – opłata skarbową za złożenie pełnomocnictwa (opcjonalnie)

Bez opłat decyzja o zmianie decyzji o warunkach zabudowy w sprawach budownictwa mieszkaniowego.

Bez opłat pełnomocnictwo udzielane mężowi, żonie, dzieciom, rodzicom lub rodzeństwu.

V. TRYB ODWOŁAWCZY

1. Na postanowienie o wszczęciu postępowania nie służy zażalenie

2. Zgodnie z art. 10 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, z dokumentami w sprawie można zapoznać się w siedzibie Urzędu Gminy w Łądku, pok. nr 2 w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.

3. Od decyzji zmieniającej warunki zabudowy służy stronom odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koninie, za pośrednictwem Wójta Gminy Łądek, w terminie 14 dni od jej otrzymania.

VI. PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego

VII. DODATKOWE INFORMACJE

Stronami w postępowaniu o przeniesienie decyzji są jedynie wnioskodawca i strona, na rzecz której została wydana pierwotna decyzja.

<p>Opracował: S. Podzielny referent ds. gospodarki przestrzennej i lokalowej</p> <p>..... Karolina Zbierska (pieczęćka i podpis) Data: 03.11.2021</p>	<p>Sprawdził: SEKRETARZ GMINY</p> <p>..... Renata Traczyk (pieczęćka i podpis) Data: 02-11-2021</p>	<p>Zatwierdził: SEKRETARZ GMINY</p> <p>..... Renata Traczyk (pieczęćka i podpis) Data: 02-11-2021</p>
--	---	---